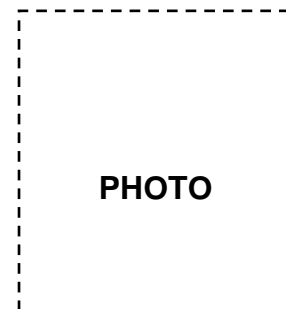


**Service de la Formation Continue et de l'Alternance
Université de Perpignan Via Domitia**

52 avenue Paul Alduy – Bât. Z
66860 PERPIGNAN Cedex – France

☎ 04 68 08 67 86
mail : sfc.daeu@univ-perp.fr
<http://www.univ-perp.fr/sfc>

Date de dépôt			
Année universitaire	2017-2018		



1 DAEU SUR SITE

SITE DE MENDE (48)

2 NOMBRE DE MATIERES

INSCRIPTION GLOBALE 4 matières

INSCRIPTION CAPITALISABLE
(4 ans pour valider l'examen)

1 matière 2 matières 3 matières

REINSCRIPTION
(relevé de notes à fournir)

3 MATIERES ET OPTIONS RETENUES (cochez svp : inscription globale → 4 matières au total)

Option A (littéraire)
↓

2 matières obligatoires	<input checked="" type="checkbox"/> Français
	<input checked="" type="checkbox"/> Langue vivante : Anglais
2 matières optionnelles parmi ces 3	<input type="checkbox"/> Histoire
	<input type="checkbox"/> Géographie
	<input type="checkbox"/> Mathématiques (à distance par le CNED)

ÉTAT CIVIL ET SITUATION ACTUELLE

Nom			<input type="checkbox"/> Homme <input type="checkbox"/> Femme
Nom de jeune fille			Prénoms
Email @		Téléphone
Adresse			Date de naissance
			Lieu de naissance
Code postal	Ville		
Situation de famille	Nombre d'enfants à charge	Profession du conjoint	

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- Lettre de motivation manuscrite
- Curriculum vitae
- Copies des diplômes et des relevés de notes (et/ou certificats de travail)
- 5 timbres (tarif en vigueur)
- Photocopie de la carte d'identité ou titre de séjour le cas échéant
- Photocopie de votre attestation de couverture sociale
- Attestation de responsabilité civile
- Situation militaire pour les moins de 25 ans

SI VOUS ETES DEMANDEUR D'EMPLOI

- Copie de la carte d'inscription à pôle emploi
- Fiche de prescription si vous êtes candidats à une action financée par la Région Occitanie Pyrénées Méditerranée
Nb : Ce document permettra l'examen du dossier de financement Région, l'attribution étant conditionnée à un examen des situations individuelles dans la limite des places disponibles.

SI VOUS ETES SALARIE(E)

- Attestation de travail de votre employeur

SI VOUS ETES RECONNU(E) TRAVAILLEUR HANDICAPE

- Copie de la reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH)

POUR INFORMATION : pièces à produire pour votre inscription APRES acceptation de votre candidature

- Dossier d'inscription administrative à l'Université de Perpignan, complété et signé
- Autres financements : Droits Compte Personnel de Formation. <http://www.moncompteformation.gouv.fr/>

La formation continue universitaire s'adresse :

- aux personnes (salariés, demandeurs d'emploi, professions libérales, etc.) ayant interrompu leurs études* et désireuses d'acquérir ou de développer une qualification, de valoriser leur expérience professionnelle ;
- aux employeurs (privés ou publics) souhaitant développer les compétences de leurs salariés.

* Les candidats en recherche active d'emploi dépendent de la formation continue s'ils ont interrompu leur formation initiale depuis au moins 3 ans.

QUELLE EST LA PROCEDURE A SUIVRE POUR DEVENIR STAGIAIRE DE LA FORMATION CONTINUE ?

PRISE de CONTACT

1 Contactez le Service de la formation continue et de l'alternance afin de vous faire enregistrer et d'obtenir une orientation sur les aides disponibles pour le financement de votre formation.

Pôle administratif : ☎ 04 68 08 67 86 fabienne.esteve@univ-perp.fr

Chargée de mission : ☎ 04 30 19 81 00 juliette.lauduique@univ-perp.fr

CANDIDATURE

2 Complétez le dossier de candidature et retournez-le nous accompagné des pièces demandées : nous nous chargeons de le transmettre à la commission pédagogique compétente puis de vous donner l'avis de cette commission.

INSCRIPTION ADMINISTRATIVE

3 Si cet avis est positif, vous devez ensuite compléter le dossier d'inscription administrative qui vous sera fourni.